



**Dipartimento Turismo, Cultura e Paesaggio – DPH**

**Servizio Programmazione, Innovazione e Competitività – DPH001**

**Corso V. Emanuele II, 301 – 65100 Pescara**

**AVVISO PUBBLICO**

**PER LA SELEZIONE DI PROPOSTE INERENTI EVENTI/MANIFESTAZIONI/INIZIATIVE CATALIZZATORI E STRATEGICI DA REALIZZARE NEL PERIODO DI SVOLGIMENTO DI “ABRUZZO OPEN DAY WINTER”**

**CUP C99D15002290001**

## 1. QUADRO DI RIFERIMENTO:

Progetto "Abruzzo Welcome" (c. 1228, art.1 L. 296/2006), il cui Piano esecutivo la parte è stato approvato con D.G.R. n. 792 del 29.09.2015, ai sensi del quale la Regione Abruzzo, intende creare, attraverso la realizzazione di Grandi Eventi cosiddetti Catalizzatori ed Eventi Minori, Tradizionali e/o Innovativi, un sistema di "Attrattori Turistici" capace di veicolare un'immagine identitaria e identificativa della stessa Regione, in grado di fornire l'alto valore aggiunto di cui si ha bisogno;

Documento di Programmazione Economica e Finanziaria Regionale 2016–2018 (D.P.E.F.R.) che ha pianificato processi di orientamento dei turismi vocazionali mediante iniziative catalizzatrici di alto impatto mediatico, la cui relativa ouverture è rappresentata dalla realizzazione di "Abruzzo Open Day";

Legge Regionale 9 giugno 2015, n. 15 "Il Sistema di Governance Turistica Regionale";

D.G.R. n.219 del 05.04.2016 con cui la Giunta Regionale ha approvato il Progetto di Abruzzo Open Day;

D.G.R. n.350 del 01/06/2016 con la quale sono state approvate le Linee Guida operative per l'attuazione del Sistema di Governance Locale, ai sensi dell'art.7, c.4 della L.R. 9/06/2015, n°15;

Determinazione n. DPH001/25 del 01.06.2016 con cui sono stati approvati:

- le Linee Guida per la realizzazione del progetto Abruzzo Open Day;
- l'Avviso Pubblico della Manifestazione di Interesse delle DMC;
- lo schema di Inoltro candidatura delle DMC.

Determinazione n. DPH001/33 del 15 giugno 2016 avente ad oggetto: "Presenza d'atto delle candidature delle DMC per la presentazione del Progetto di accoglienza turistica per il progetto generale di "ABRUZZO OPEN DAY" pervenute alla Regione Abruzzo".

**D.G.R. n. 445 del 12.07.2016** avente ad oggetto: "Deliberazione del Consiglio Regionale n. 52/1 del 29/12/2015 "Documento di Economia e Finanza Regionale 2016/2018 "- Deliberazione della Giunta Regionale n. 219 del 5/4/2016, concernente l'Evento "Abruzzo Open Day"- Approvazione dello schema di "Avviso pubblico per la selezione di proposte inerenti eventi/manifestazioni/iniziativa catalizzatori e strategici da realizzare nel periodo di "Abruzzo Open Day Winter".

### 1.1 Premessa

#### **Cos'è Abruzzo Open Day?**

Il Progetto "Abruzzo Open Day", definito per brevità anche 'AOD', si configura come un grande momento di accoglienza per coloro che desiderano visitare l'Abruzzo e scoprirne i luoghi di eccellenza della cultura e dell'identità regionale da svolgersi in due distinte edizioni:

- Edizione "AODWinter" che si svolgerà per una settimana nel periodo a cavallo fra la fine di ottobre e gli inizi di novembre, concentrandosi in concomitanza con la festività del 1 novembre: la prima edizione partirà dal 2016. La settimana di riferimento è quella dal .....al.....
- Edizione "AOD Summer" che si svolgerà per una settimana nel periodo a cavallo fra la fine di maggio e gli inizi di giugno, concentrandosi in concomitanza con la festività del 2 giugno: la prima edizione partirà dal 2017.

Per un giorno, pertanto, l'Abruzzo si offre ai turisti, italiani e stranieri, concedendo loro la possibilità di declinare le proprie passioni su percorsi esperienziali inediti che li condurranno a scoprire itinerari del

gusto, della cultura, dell'arte, della vacanza attiva e del divertimento.

Abruzzo Open Day vuole anche essere un'importante occasione di valorizzazione, accelerazione e monitoraggio della capacità di fare sistema del turismo abruzzese. Nei giorni di 'AOD', l'Abruzzo "si apre" ai turisti attuali e potenziali, italiani e stranieri, offrendo loro la possibilità di provare di persona, in maniera articolata e assortita, una serie di servizi ed opportunità per assecondare le proprie passioni attraverso la fruizione di esperienze non ancora conosciute o innovative. In tal modo i turisti, attuali e potenziali, potranno scoprire, comporre, organizzare e programmare i propri soggiorni ed itinerari di vacanza, abbinando alle soluzioni ricettive una vasta gamma di servizi ed esperienze vivibili, sia in corrispondenza delle loro aspettative e necessità, sia in riferimento alle caratteristiche specifiche di ogni destinazione e/o linea di prodotto.

L'Abruzzo OPEN DAY è occasione per "raccontare" l'Abruzzo ai visitatori e per motivarli a tornare in altri periodi dell'anno al fine di replicare le esperienze vissute nel corso della settimana di Open Day.

Per questa ragione la settimana di Open Day dovrà essere disseminata di eventi, realizzati a misura di territorio, che "mettano in scena" l'Abruzzo.

Attraverso "trailer dei grandi eventi" – esportati nei territori di riferimento - si dovrà raccontare ciò che accade in Abruzzo durante l'anno, e ciò che accadrà, concentrando le narrazioni nello spazio di una settimana. Offrire un assaggio di una vacanza più lunga creando curiosità e aspettative da soddisfare.

Ai grandi eventi, proposti nella settimana di Open Day Winter, saranno affiancati eventi di intrattenimento e animazione dedicati, in particolare, ai più piccoli.

Lo scopo di Abruzzo Open Day è quello di suscitare la cosiddetta "Esperienza emozionale" coinvolgendo ogni singolo cliente offrendogli un'esperienza memorabile e, cosa molto importante, cercando di superare le sue aspettative.

Costruire l'esperienza significa caratterizzare l'offerta in termini di memorabilità, straordinarietà, unicità, personalizzazione e coinvolgimento a 360 gradi.

Dunque, la destinazione turistica decide di arricchire la propria offerta, in modo da farla percepire come unica, trasformandosi in "REGISTA DI ESPERIENZE", capace di coinvolgere i turisti a livello emotivo, fisico, intellettuale e anche spirituale".

L'obiettivo perseguito dalla Regione Abruzzo è, quindi, quello di utilizzare L'ATTRATTORE AD ELEVATA VALENZA "**Abruzzo Open Day**" facendo in modo che lo stesso sia in grado di:

- creare Appeal di Destinazione che susciti l'interesse di un pubblico dai grandi numeri, evolvendosi in un'emergente motivazione al viaggio;
- mobilitare elevati flussi di visitatori e turisti che incrementino le presenze tradizionali connesse alla fruizione dei prodotti turistici regionali (montagna, estiva e invernale, mare, borghi, ecc.);
- destagionalizzare i flussi turistici prevedendo un'offerta che prolunghi il ciclo di vita della "Destinazione Abruzzo" su cui il grande evento insiste;
- rafforzare il connubio fra identità territoriale, cultura, natura e turismo;
- realizzare Grandi Eventi legati alle manifestazioni regionali più esaltanti delle tradizioni, da svolgere in aree naturali o in pregevoli luoghi-gioiello (borghi, etc.) veicolando un'immagine identitaria e identificativa della Regione Abruzzo in grado di fornire l'alto valore aggiuntivo di cui si ha bisogno;
- sostenere i processi di internazionalizzazione, di innovazione e di sviluppo promozionali volti a favorire l'accesso ai mercati internazionali da parte degli operatori economici del comparto turistico regionale;
- Elevare la qualità e la competitività turistica regionale nei mercati mediante politiche unitarie di innovazione e internazionalizzazione.

Considerando l'origine e la motivazione che determinano l'avvio di Eventi Catalizzatori, il passo più importante è costituito dalla VISION, dal processo di definizione, pianificazione, gestione e attuazione generale di tutti quegli elementi di un futuro ipotetico ed ideale riguardante sia il sistema – eventi, sia l'organizzazione, sia chi li promuove, sia chi li realizza, sia chi li recepisce, sia chi li giudica.

Il sistema Abruzzo Open Day, così come immaginato, dovrà essere il risultato dell'interazione/integrazione/agggregazione tra i soggetti realizzatori e gestori, i partecipanti, le location in cui gli eventi si svolgeranno, i contenuti, gli staff e i fornitori esterni, ecc., cioè tra tutti quegli elementi e fattori, che costituiscono il marketing mix del medesimo sistema.

## **1.2 Oggetto dell'Avviso Pubblico**

La Regione Abruzzo, con Determinazione del Servizio Programmazione, Innovazione e Competitività n° DPH001/33 del 15 giugno 2016, ha preso atto delle candidature per le manifestazioni di interesse candidate dalle DMC alla Regione Abruzzo, per partecipare al progetto di accoglienza turistica "ABRUZZO OPEN DAY WINTER".

La Regione Abruzzo - Dipartimento Turismo, Cultura e Paesaggio - Servizio Programmazione, Innovazione e Competitività, intende finanziare, con il presente avviso, iniziative che andranno ad implementare strutturalmente il palinsesto eventi di Abruzzo Open Day Winter congiuntamente alle proposte progettuali di eventi, **aggiuntive e complementari**, che le Destination Management Company (DMC) selezioneranno autonomamente, anche a livello finanziario, per proprio conto sul territorio di relativo riferimento.

La Regione Abruzzo selezionerà pertanto proposte inerenti eventi/manifestazioni/iniziativa ritenuti catalizzatori e strategici da realizzare nel periodo di "Abruzzo Open Day Winter".

## **1.3 Modalità di presentazione e di approvazione degli eventi/manifestazioni/iniziativa ritenuti catalizzatori e strategici da realizzare nel periodo di 'AOD Winter'**

Nello specifico, si avvieranno le seguenti procedure realizzative di '**Abruzzo Open Day Winter**':

1. I Soggetti interessati (Operatori Pubblici e Privati) di cui al successivo paragrafo 3, entro la scadenza dei termini prevista nel presente Avviso Pubblico, dovranno formulare e far pervenire alla seguente PEC della Regione Abruzzo:  
[marketing.turismo@pec.regione.abruzzo.it](mailto:marketing.turismo@pec.regione.abruzzo.it)  
le loro migliori proposte inerenti eventi/manifestazioni/iniziativa catalizzatori che andranno a comporre il Calendario di '**AOD Winter**'. Tutte le proposte pervenute, saranno trasmesse alle DMC territorialmente competenti, affinché le stesse provvedano a trasmettere al Servizio Programmazione, Innovazione e Competitività apposita relazione analitica, comprensiva di analisi swot, corredata di parere, non vincolante, sulla coerenza e congruità delle singole proposte con le finalità ed obiettivi del progetto '**AOD**' e con i progetti strategici territoriali delle DMC;
2. Le DMC, in coerenza con la normativa regionale vigente, svolgeranno attività di 'sportello unico' ai quali i soggetti proponenti dovranno rivolgersi per chiarimenti e supporto per la formulazione delle proposte inerenti eventi/manifestazioni/iniziativa e per la coerenza delle medesime alle Linee Guida di AOD e con i progetti strategici territoriali delle DMC. (l'elenco delle DMC è riportato in calce al presente Avviso)
3. La Regione Abruzzo, al fine della realizzazione degli Eventi/manifestazioni/iniziativa che andranno a comporre il Calendario di '**AOD Winter**', istituirà un'apposita Commissione Regionale che avrà il compito di valutare gli eventi/manifestazioni/iniziativa ritenuti catalizzatori e strategici, di richiamo nazionale ed internazionale.
4. Gli eventi/manifestazioni/iniziativa ritenuti strategici/catalizzatori/faro, di richiamo nazionale ed internazionale, approvati e pertanto selezionati, si andranno ad aggiungere alle esperienze e/o percorsi esperienziali ulteriori e complementari, proposti e realizzati da ciascuna DMC e/o Intese di Partenariato fra le DMC, che completeranno il Palinsesto di 'AOD Winter'.
5. La Regione Abruzzo con proprio successivo Provvedimento dirigenziale approverà l'esito delle valutazioni della Commissione Regionale.

## **2. TIPOLOGIE DEGLI EVENTI/MANIFESTAZIONI/INIZIATIVE**

Gli eventi e le iniziative dovranno essere sostanzialmente le seguenti:

### **2.1 Tipologie generali:**

- eventi tradizionali di notevole interesse e risonanza che rafforzino il legame fra identità dei territori, ed il tema del turismo sostenibile;
- eventi turistico-culturali originali e innovativi, su tematiche che permettano di valorizzare le risorse culturali, artistiche, enogastronomiche e naturalistiche;

- eventi sportivi, ludici e ricreativi rivolti ai segmenti professionali e amatoriali;
- raduni spirituali straordinari con forte impatto turistico;
- appuntamenti culturali di vario respiro sia nazionali che internazionali;
- eventi e spettacoli in genere (rappresentazioni teatrali, concerti, rassegne e concorsi fotografici e/o cinematografici, balletti e altre tipologie di spettacoli);
- raduni a matrice eterogenea (spirituali, enogastronomici, motoraduni, auto d'epoca, speleologia, ecc.);
- congressi -conferenze, happening e vernissage con artisti, autori, personaggi dello spettacolo, guest star, testimoni d'eccezione;
- mostre e rassegne a tema, anche itineranti e calendarizzate prima e dopo Abruzzo Open Day (pittura, scultura, letteratura, musica, video e fotografia, disegno, fumetto, etc.);
- eventi rassegne, festival, attività ed esperienze tematiche rivolte al segmento dei bambini/ragazzi;
- convegni, congressi, workshop, educational e press tour rivolti al segmento degli intermediari del turismo in genere;

## **2.2 tipologie culturali:**

Saranno altresì presi in considerazione:

- 1) Animazioni/Eventi realizzati all'interno di località pregevoli (es. monumenti, castelli, roccaforti, fortezze, aree archeologiche, ecc.), dei borghi o dei centri storici di particolare attrattività in cui viene garantita la connessione fra i siti culturali, naturali, identità territoriali e turismo sostenibile;
- 2) Animazioni/Eventi realizzati all'interno dei Musei Nazionali e Regionali;
- 3) Eventi di rievocazioni storiche da proporre o riproporre nel periodo di "Abruzzo Open Day Winter".

Particolare attenzione dovrà essere dedicata alla scelta delle localizzazioni nevralgiche/catalizzatrici che dovranno tenere conto delle tipologia di eventi da organizzare e mettere a sistema e dell'opportunità di sfruttare al meglio i vantaggi delle strutture ospitanti, per garantire il maggior risultato in termini di costi e benefici.

Le iniziative promosse dovranno svolgersi durante l'arco temporale del periodo compreso fra il **28/10/2016 e il 01/11/2016**.

## **3. Soggetti Proponenti**

I proponenti devono essere soggetti pubblici o privati quali:

- Enti Locali/Pubblici;
  - Associazioni, Enti con o senza scopo di lucro;
  - Enti e Operatori privati,
- in forma singola o associata.

**Non è consentita l'ammissione dei contributi alle singole persone fisiche.**

Il Soggetto proponente è il Soggetto che propone e promuove l'evento esercitando un ruolo di indirizzo culturale, sociale, economico e gestionale.

Il Soggetto proponente, nelle proposte progettuali candidate, dovrà specificare il territorio di riferimento e la DMC territorialmente competente, il cui elenco è riportato in calce al presente Avviso.

Le DMC non potranno presentare proposte di eventi/manifestazioni/iniziative per partecipare alla selezione di cui al presente Avviso.

## **4. Importo del Contributo**

Ciascun progetto dovrà avere una soglia minima di cofinanziamento da parte del soggetto proponente pari al 30% del valore complessivo del progetto IVA di legge inclusa.

Le risorse complessivamente stanziare per il presente avviso, ammontano a € 546.000,00, di cui:

- a) **€ 300.000,00** a valere sulle risorse di cui al Progetto Interregionale c. 5, art. 5 L. 135/2001 "Percorsi di Fede, Gioia e Gusto" annualità 2007, 2008, 2009 – Azioni Specifiche della Regione Abruzzo stanziare sul cap. 242002 del bilancio regionale E.F. 2016;

- b) **€ 24.600,00**, quota di cofinanziamento del 10 % a carico della Regione Abruzzo, sul capitolo di spesa 242396 U.P.B. 09.02.001 denominato “interventi per la promozione turistica Abruzzese - L.R. 4.6.1980 n. 50 e successive modificazioni”, riferito al progetto “**Abruzzo Welcome**” ;
- c) **€ 221.400,00**, quota del 90% a carico dello Stato, sul capitolo di Spesa - 07.01.2.05 242397 denominato “Realizzazione Progetti Eccellenza “Abruzzo Welcome” e Abruzz@gorà” – Accordo Programma 2015 – Trasferimento Statale” del Bilancio Regionale Esercizio Finanziario 2016, , riferito al progetto “**Abruzzo Welcome**” ;

Tale somma verrà ripartita in misura equivalente fra i 13 territori individuati in riferimento alle DMC di appartenenza. Potranno essere cofinanziate per ciascun territorio di riferimento da n.1 a n. 3 iniziative del valore complessivo di € 60.000,00 (sessantamila/00).

L'importo complessivo di ciascun progetto è composto dal 70% di finanziamento regionale e dal 30% di cofinanziamento del soggetto proponente.

Il contributo regionale non potrà essere superiore comunque ad € 42.000,0 (quarantaduemila/00).

Le spese concernenti l'Imposta sul Valore Aggiunto (IVA) riconducibili ad attività delle iniziative finanziate sono ammissibili solo a condizione che non siano recuperabili da parte del beneficiario. Devono cioè, rappresentare un costo indetraibile effettivamente e definitivamente sostenuto dal Soggetto beneficiario nell'ambito dell'iniziativa finanziata.

Il contributo di cui al presente Avviso non è cumulabile con altri contributi regionali.

#### **5. Spese Ammissibili**

Saranno riconosciute esclusivamente le spese riferite agli oneri sostenuti direttamente per l'organizzazione e la realizzazione delle iniziative proposte e ammesse a finanziamento.

Le spese di progettazione non potranno superare il 5% del costo totale del progetto.

I costi relativi ad allestimenti, alle attrezzature, alla disponibilità di spazi per la realizzazione delle iniziative, sono ammissibili solo se direttamente riconducibili all'iniziativa candidata all'avviso.

Non sono ammissibili spese relative ad interventi di manutenzione ordinaria o straordinaria ad immobili e ad acquisto attrezzature.

Non sono ammessi in nessun caso oneri di natura fiscale, finanziaria (passività bancarie) e utenze di qualunque genere. Inoltre non sono ammessi oneri relativi a consulenze amministrative/contabili.

Tutte le spese dovranno essere documentate con idonea documentazione contabile e relativa documentazione bancaria che attesti i pagamenti effettuati.

#### **6. Procedure di presentazione delle proposte di eventi/manifestazioni/iniziative e tempistica**

**Le domande possono essere presentate a partire dal 14 luglio 2016 e devono pervenire, pena l'esclusione - entro le ore 14.00 del 04 agosto 2016 al seguente indirizzo di mail PEC della Regione Abruzzo: [marketing.turismo@pec.regione.abruzzo.it](mailto:marketing.turismo@pec.regione.abruzzo.it)**

Le domande dovranno essere presentate utilizzando **l'Allegato 1** al presente avviso.

L'esito della selezione sarà pubblicato sul sito istituzionale della Regione Abruzzo.

L'assegnazione del contributo sarà comunicata ai proponenti, previa verifica complessiva della copertura finanziaria.

I soggetti ammessi al cofinanziamento dovranno restituire al competente Servizio la nota di comunicazione dell'assegnazione del contributo, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante, entro il termine di 7 (sette) giorni dalla ricezione della relativa comunicazione.

Sarà possibile inviare eventuali richieste di chiarimenti in merito ai termini e le modalità del presente Avviso all'indirizzo mail [severino.marcelli@regione.abruzzo.it](mailto:severino.marcelli@regione.abruzzo.it) . Le risposte a tali richieste verranno pubblicate sul sito ISTITUZIONALE della Regione Abruzzo.

Per chiarimenti e supporto per la formulazione delle proposte inerenti eventi/manifestazioni/iniziative e per la coerenza delle medesime alle Linee Guida di **AOD** e con i progetti strategici territoriali delle DMC i soggetti proponenti dovranno rivolgersi alla DMC competente per territorio (l'elenco delle DMC è riportato in calce al presente Avviso).

La Regione Abruzzo – Dipartimento Turismo, Cultura e Paesaggio ha facoltà di:

- riaprire i termini di scadenza del presente avviso posticipando gli effetti in caso di non esaurimento delle risorse disponibili;
- rifinanziare il bando con ulteriori risorse.

**Documentazione di progetto da allegare alla Domanda di Partecipazione:**

La descrizione del progetto deve essere redatta secondo lo schema di cui **all'Allegato 2 (Descrizione del progetto)**, e deve contenere:

- titolo del progetto, presentazione del soggetto proponente e del suo rappresentante, degli eventuali partner, indicazione del referente interno di progetto e del beneficiario dell'eventuale contributo. In caso di rete dovranno essere presentati tutti i soggetti partecipanti;
- L'ambito territoriale delle DMC in cui l'evento/manifestazione/iniziativa viene realizzato (di seguito al presente Avviso vengono elencate le 13 DMC con i relativi Comuni di competenza)
- obiettivi e risultati da conseguire;
- descrizione delle azioni previste, che definisca le risorse interne ed esterne utilizzate, i piani di attuazione per il raggiungimento degli obiettivi e le attività connesse;
- cronoprogramma;
- piano dei costi, che riassume in forma di tabella le voci di spesa puntualmente descritte e le fonti di finanziamento del progetto;
- coerenza con i tematismi individuati dalla Regione Abruzzo.

Alla Domanda dovrà essere allegata la dichiarazione "PANTOUFLAGE – REVOLVING DOORS" utilizzando **l'Allegato n.3.**

Dovranno altresì essere trasmesse a cura delle imprese obbligate ex lege, le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. N. 445/2000, che attestino l'ammontare degli aiuti in "de minimis" ottenuti nell'esercizio finanziario in corso e nei due precedenti, ai sensi della normativa comunitaria di riferimento secondo lo schema di cui **all'Allegato 4-(n° 1 e n° 2 e n° 3 'Istruzioni per l'uso' )** che integra il presente Avviso Pubblico.

Dovrà anche essere allegata alla Domanda la dichiarazione di assoggettabilità IRPEF-IRES al 4% utilizzando **l'Allegato 5.**

**7. Istruttoria e Valutazione Dei Progetti**

Le proposte pervenute nei termini previsti, e per le quali le DMC di cui alla L.R. N.15/2015, hanno redatto apposita relazione attestante, previa analisi swot, la coerenza e la congruità con le finalità e gli obiettivi del Progetto Abruzzo Open Day e con la strategia di marketing territoriale corredata da parere, di natura non vincolante, saranno valutate da apposita Commissione regionale appositamente istituita dalla Regione Abruzzo.

Gli eventi proposti saranno selezionati sulla base dei seguenti criteri:

<b>PARAMETRI di VALUTAZIONE</b>	<b>PUNTI</b>
Validità e qualità della proposta progettuale	max 25 punti
Coinvolgimento e valorizzazione delle peculiarità del territorio	max 10 punti
Coerenza e sinergia con la Strategia di Abruzzo Open Day	Max 15 punti
Valenza turistica nazionale e internazionale	max 10 punti

Non saranno ammessi a contributo i progetti che non abbiano raggiunto la soglia minima di punti 40. La Regione Abruzzo, successivamente alle risultanze della Commissione regionale di Valutazione, sulla base della valutazione e dei punteggi conseguiti da ciascuna Proposta di evento/manifestazione/iniziativa, approva gli esiti della selezione e li pubblica sul sito istituzionale della Regione Abruzzo.

#### **8. Attuazione e rendicontazione dell'intervento agevolato. Modalità di erogazione delle proposte cofinanziate dalla Regione Abruzzo.**

Per la rendicontazione finale dell'intervento dovrà essere presentata la seguente documentazione giustificativa:

- a) richiesta di erogazione saldo e relativa documentazione rendicontativa, da trasmettere al Servizio Regionale competente entro e non oltre **20 giorni** dalla data di ultimazione dei lavori (CONCLUSIONE EVENTO);
- b) Per ciascuna delle categorie progettuali attivate dovranno essere realizzati tutti gli interventi previsti in domanda ed ammessi in valutazione, con le caratteristiche che hanno contribuito alla determinazione dell'attribuzione della relativa soglia di spesa;
- c) Fermo restando quanto sopra, è consentita la rendicontazione di una spesa inferiore a quella ammessa purchè almeno pari al 70% della spesa ammessa a contributo.

#### **Documentazione amministrativo-contabile**

- a) richiesta erogazione del saldo;
- b) copia delle fatture relative al progetto realizzato;
- c) copia della documentazione giustificativa dei pagamenti relativi alle fatture di cui sopra rappresentata da bonifico bancario, ricevuta bancaria o altro strumento di pagamento bancario di cui sia documentato il sottostante movimento finanziario con indicazione, nella causale, degli estremi del titolo di spesa cui il pagamento si riferisce (numero e data della fattura associata). **Saranno esclusi dalle agevolazioni gli importi pagati per contanti ovvero gli importi che risultino regolati attraverso cessione di beni usati o compensazioni di qualsiasi genere tra l'impresa e il soggetto fornitore;**
- d) schema riepilogativo dei documenti di spesa e dei relativi pagamenti;
- e) dichiarazione sostitutiva di certificazione in luogo della visura camerale (solo per gli operatori economici).

#### **1. Documentazione tecnica:**

- a) relazione ANALITICO-FINANZIARIA finale;

Alla presentazione della richiesta di erogazione di saldo e della relativa documentazione rendicontativa, il Servizio regionale competente provvede all'esame della regolarità e completezza della documentazione presentata, nonché all'acquisizione di eventuale altra documentazione da Amministrazioni competenti.

Successivamente a tali adempimenti e alla eventuale verifica in loco, il Servizio competente adotta il provvedimento di liquidazione.

#### **Modalità di erogazione del contributo**

Il contributo verrà liquidato nel modo seguente:

- il cinquanta per cento (50%) a seguito di richiesta di anticipazione, accompagnata da dichiarazione del legale rappresentante con la quale si impegna a restituire le somme ricevute in caso di parziale e/o inesatta e/o mancata realizzazione dell'evento.

Il saldo del contributo concesso, previa presentazione della documentazione di cui al precedente articolo e della Verifica eventuale in loco dal parte del Servizio regionale competente, che all'uopo, si potrà avvalere dell'ausilio delle DMC territorialmente competenti.

Qualora le spese documentate risultassero inferiori all'importo delle spese ammesse a contributo si

procederà alla rideterminazione dell'aiuto concesso.

La richiesta di erogazione del primo 50% del contributo e del saldo dello stesso, deve essere effettuata esclusivamente utilizzando la modulistica che verrà successivamente inviata dal Servizio Programmazione, Innovazione e Competitività.

## 9. Obblighi dei Soggetti Proponenti/Realizzatori

I Soggetti Proponenti sono tenuti a:

- garantire il rispetto delle finalità e della corretta attuazione delle azioni del progetto;
- assumere la direzione artistica dell'evento;
- assumere la responsabilità organizzativa, amministrativa e tecnica delle attività connesse alla realizzazione dell'evento;
- assicurare la correttezza procedurale delle attività di gestione del progetto di evento e di rendicontazione delle spese, verificando altresì che le stesse siano pertinenti, congrue, ammissibili e rispettino le normative vigenti con particolare riferimento a quelle finanziate totalmente o in parte con risorse pubbliche;
- assicurare l'applicazione della normativa vigente che ha un diretto impatto sulle attività previste dal progetto;
- assicurare il rispetto della coerenza tra le attività realizzate e le finalità dichiarate;
- rispettare la normativa in materia di Informazione e pubblicità, come specificato al successivo Punto 10 "Informazione e Pubblicità";
- conservare la documentazione inerente l'evento/manifestazione/iniziativa;
- presentare la documentazione di spesa completa e nei tempi stabiliti dal presente Avviso Pubblico;
- rispettare i tempi di realizzazione dell'intervento;
- presentare la documentazione richiesta per la tracciabilità;
- utilizzare il contributo per le finalità in ordine alle quali è stato concesso, pena la revoca dello stesso;
- comunicare tempestivamente al Dipartimento Turismo- Cultura e Paesaggio della Regione Abruzzo - Servizio Programmazione, Innovazione e Competitività ogni variazione intervenuta rispetto al progetto approvato, inclusa l'eventuale rinuncia al cofinanziamento.

## 10. Informazione e pubblicità

Il soggetto beneficiario del contributo ha l'obbligo, in coerenza e sinergia con le azioni promozionali strategiche regionali, di inserire in tutti i materiali promo-commerciali cartacei e multimediali utilizzati:

- il logo istituzionale della Regione Abruzzo;



- il logo di Abruzzo Open Day



- il logo commerciale abbinato al claim "made in nature, made in Italy" per il mercato internazionale;



- la dicitura: **“Realizzato con il cofinanziamento della Regione Abruzzo a valere sul Progetto Interregionale “Percorsi di Fede, Gioia e Gusto”, c.5, art.5 L. 135/2001 annualità 2007, 2008 e 2009” e sul Progetto di Eccellenza “Abruzzo Welcome” c. 1228, art. 1 L. 296/2006 - CUP C99D15002290001**

Il materiale promo-pubblicitario già realizzato dovrà essere adeguato secondo le su esposte disposizioni, pena la revoca del cofinanziamento.

## **11. Revoche e Sanzioni**

La Regione Abruzzo può procedere alla revoca del proprio cofinanziamento concesso qualora si verifichi almeno una delle seguenti condizioni:

- i controlli effettuati evidenzino l'insussistenza delle condizioni previste dalla legge o dall'Avviso Pubblico ovvero la violazione di specifiche norme, anche appartenenti all'ordinamento comunitario;
- in caso di mancata /inesatta/incoerente realizzazione dell'iniziativa approvata;
- non siano stati rispettati i tempi di attuazione del progetto finanziato;
- il Soggetto Proponente non abbia provveduto ad inviare la documentazione finale di spesa nei termini previsti dall'Avviso Pubblico;
- in caso di mancato adeguamento del materiale promo-pubblicitario secondo le disposizioni di cui ai punti 9 e 10;
- in caso di rendicontazione di una spesa inferiore al 70% della spesa ammessa a contributo.

In caso di revoca, il contributo è restituito, parzialmente o integralmente, dal Soggetto Proponente, gravato degli interessi, secondo il tasso ufficiale di riferimento vigente alla data di erogazione. Il cofinanziamento previsto per la copertura delle spese relative alle proposte di eventi/manifestazioni/iniziativa, presentate a valere sul presente Avviso Pubblico, non è cumulabile con altri finanziamenti, qualora tale cumulo dia luogo ad una contribuzione complessiva eccedente il costo del progetto. Anche l'eventuale attività di sbigliettamento è considerata fonte di finanziamento dell'evento.

## **11. Informazioni sul Procedimento Amministrativo e Tutela della Privacy**

Il Codice in materia di protezione dei dati personali - D.Lgs. n. 196/2003 prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Tale trattamento, in ossequio alla predetta normativa sarà ispirato ai Principi di correttezza, liceità e trasparenza.

Ai soggetti che candidino una proposta progettuale ai benefici di cui al presente bando spettano i diritti di cui all'art. 7 del Codice.

I dati personali forniti all'Amministrazione regionale saranno oggetto di trattamento esclusivo per le finalità del presente bando. I dati richiesti dal presente bando sono indispensabili per l'avvio della procedura e potranno essere trattati sia con strumenti informatici che manualmente.

L'unità organizzativa titolare del procedimento è la **REGIONE ABRUZZO – Dipartimento Turismo, Cultura e Paesaggio Servizio Programmazione, innovazione e Competitività;**

Responsabile del trattamento è il Dirigente del Servizio “Programmazione, Innovazione e Competitività”: **D.ssa Rita Panzone** - Tel. 085.42900267 - e-mail: rita.panzone@regione.abruzzo.it

Il Responsabile del Procedimento è il Resp.le dell'Ufficio “Destinazioni e Prodotti Turistici” – **Dr. Severino Marcelli**

Per chiarimenti e informazioni relative al presente bando contattare il responsabile del procedimento esclusivamente mediante posta elettronica al seguente indirizzo: [severino.marcelli@regione.abruzzo.it](mailto:severino.marcelli@regione.abruzzo.it) .

**Non sono ammesse richieste di chiarimenti e informazioni telefoniche.**

## **12. Norma di Rinvio**

Con determinazione del Dirigente del competente Servizio, ove necessario, possono essere date

indicazioni in ordine all'applicazione del presente Avviso al fine altresì di fornire elementi di precisazione, chiarimenti, eliminare eventuali errori materiali occorsi, in un processo logico applicativo condotto anche alla luce degli atti ad oggi adottati in relazione alla realizzazione dell'evento AOD, fermo restando che non possono essere apportate modificazioni sostanziali alle disposizioni del presente Avviso Pubblico.

### **13. Disposizioni Finali**

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso Pubblico, si rimanda alla normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente in materia.

L'Amministrazione si riserva, per motivi di pubblico interesse, la facoltà di annullare o revocare la presente procedura. Per il predetto caso i soggetti proponenti non potranno avanzare alcuna pretesa di compenso o risarcimento.

ELENCO DELLE 13 DMC CON I COMUNI DI COMPETENZA

#### **1. DMC TERRE PESCARESI**

**Via A. Costa n.4**

**65034 MANOPPELLO (PE)** EMAIL: [info@terrepescaresi.it](mailto:info@terrepescaresi.it) telefono: 085.8561222

**COMUNI di** Brittolli, Bussi Sul Tirino, Carpineto della Nora, Castiglione a Casauria, Civitaquana, Civitella Casanova, Corvara, Farindola, Montebello di Bertona, Penne, Pescosansonesco, Pietranico, Vicoli, Villa Celiera, Loreto Aprutino, Abbateggio, Bolognano, Caramanico Terme, Lettomanoppello, Manoppello, Popoli, Roccamorice, Salle, Sant'Eufemia a Maiella, San Valentino in Abruzzo Citeriore, Scafa, Serramonacesca, Tocco da Casauria, Turrivalignani.

#### **2. DMC TERRE DEL PIACERE**

**Via Tiburtina Km. 229,100 c/o SAGA – Aeroporto**

**65131 PESCARA** EMAIL: [info@dmcterredelpiacere.it](mailto:info@dmcterredelpiacere.it) telefono 085.2121911

**COMUNI di:** Elice (PE), Silvi (TE, Città Sant'Angelo (PE), Montesilvano (PE), Catignano (PE), Spoltore (PE), Pescara, S.Giovanni Teatino (CH), Chieti (CH), Torrevecchia Teatina (CH), Francavilla (CH), Giuliano Teatino (CH), Ripa Teatina (CH), Miglianico (CH), Casalcontrada (CH), Guardiagrele (CH), Alanno (PE), Cappelle (PE), Cepagatti (PE), Collecervino (PE), Cugnoli (PE), Moscufo (PE), Nocciano (PE), Pianella (PE), Picciano (PE), Rosciano (PE), Torre Dei Passeri (PE), Ari (CH), Arielli (CH), Bucchianico (CH), Canosa Sannita (CH), Casacanditella (CH), Crecchio (CH), Poggiofiorito (CH), Pretoro (CH) (Passolanciano), Rapino (CH), Roccamontepiano (CH), Fara Filiorum Petri (CH), Filetto (CH), Orsogna (CH), Pennapiedimonte (CH), San Martino Sulla Marrucina (CH), Tollo (CH), Vacri (CH).

#### **3. DMC CUORE DELL'APPENNINO TERRE D'AMORE**

**Via del Cavallaro n° 2**

**67039 SULMONA (AQ)** EMAIL: [info@cuoredellappennino.it](mailto:info@cuoredellappennino.it) telefono 0864.51359

**COMUNI di:** Anversa degli Abruzzi, Bugnara, Campo di Giove di Cansano, Cocullo, Corfinio, Introdacqua, Pacentro, Pettorano, Pratola Peligna, Prezza, Raiano, Roccasale, Scanno, Secinaro, Sulmona, Villalago, Vittorito.

#### **4. DMC RIVIERA DEI BORGHI ACQUAVIVA**

**Via G. D'Annunzio c/o Villa Comunale Filiani**

**64024 PINETO (TE)** EMAIL: [info@rivieradeiborghiacquaviva.it](mailto:info@rivieradeiborghiacquaviva.it) telefono 373.5070424

**COMUNI di:** Arsitia, Atri, Basciano, Bisenti, Castellalto, Castiglione Messer Raimondo, Castilenti, Canzano, Cellino Attanasio, Cermignano, Montefino, Morro d'Oro, Notaresco, Penna S. Andrea, Pineto, Roseto degli Abruzzi, Silvi.

#### **5. DMC HADRIATICA**

**Piazza Dauri snc**

**64027 SANT'OMERO (TE)** EMAIL: [info@dmchadriatica.it](mailto:info@dmchadriatica.it) telefono 340. 7494353 – 339.7190870

COMUNI di: Alba Adriatica, Ancarano, Bellante, Colonnella, Controguerra, Corropoli, Giulianova, Martinsicuro, Mosciano Sant'Angelo, Nereto, Sant' Egidio alla V.ta, Sant'Omero, Torano Nuovo, Tortoreto.

**6. DMC TERRE DEL SANGRO – AVENTINO**

**Via Nazionale**

**66030 SANTA MARIA IMBARO (CH)** EMAIL: [dmc@sangroaventino.it](mailto:dmc@sangroaventino.it) TEL. **0872.660300 – 0872.660308**

**COMUNI di:** Altino, Archi, Atesa, Bomba, Borrello, Casoli, Castel Frentano, Civitaluparella, Civitella Messer Raimondo, Colledimacine, Colledimezzo, Fallo, Fara San Martino, Fossacesia, Frisa, Gamberale, Gessopalena, Lama dei Peligni, Lanciano, Lettopalena, Montazzoli, Montebello sul Sangro, Monteferrante, Montelapiano, Montenerodomo, Mozzagrogna, Ortona, Paglieta, Palena, Palombaro, Pennadomo, Perano, Pietraferrazzana, Pizzoferrato, Quadri, Rocca San Giovanni, Roccascalegna, Roio del Sangro, Rosello, San Vito Chietino, Santa Maria Imbaro, Sant'Eusanio del Sangro, Taranta Peligna, Torino di Sangro, Tornareccio, Torricella Peligna, Treglio, Villa Santa Maria.

**7. DMC GRAN SASSO-L'AQUILA-TERRE VESTINE**

**Largo s. Nicola n° 6**

**65017 PENNE (PE)** EMAIL: [dmcgsiav@gmail.com](mailto:dmcgsiav@gmail.com) telefono **Paola Lopes 339.5492777**

**COMUNI di:** L'Aquila, Barete (AQ), Cagnano Amiterno (AQ), Campotosto (AQ), Capitignano (AQ), Montoreale (AQ), Pizzoli (AQ), Scoppito (AQ), Barisciano (AQ), Calascio (AQ), Capestrano (AQ), Caporciano (AQ), Carapelle Calvisio (AQ), Castel del Monte (AQ), Castelvecchio Calvisio (AQ), Collepietro (AQ), Navelli (AQ), Ofena (AQ), Poggio Picenze (AQ), Prata d'Ansidonia (AQ), San Pio delle Camere (AQ), Santo Stefano in Sessanio (AQ), Villa Santa Lucia degli Abruzzi (AQ), San Benedetto in Perillis (AQ), San Demetrio ne' Vestini (AQ), Brittoli (PE), Bussi sul Tirino (PE), Carpineto della Nora (PE), Castiglione a Casauria (PE), Civitaquana (PE), Civitella Casanova (PE), Corvara (AQ), Farindola (PE), Montebello di Bertona (PE), Penne, (PE), Pescosansonesco (PE), Pietranico (PE), Vicoli (PE), Villa Celiera (PE), Cugnoli (PE).

**8. DMC GRAN SASSO LAGA**

**Via F. Savini n° 12 – c/o Camera di Commercio di Teramo**

**64100 TERAMO** EMAIL: [info@dmcgransassolaga.it](mailto:info@dmcgransassolaga.it) telefono **342.7130621**

**COMUNI di:** Campli, Castel Castagna, Castelli, Civitella del Tronto, Colledara, Cortino, Crognaleto, Fano Adriano, Isola del Gran Sasso d'Italia, Montorio al Vomano, Pietracamela, Rocca Santa Maria, Teramo, Torricella, Tossicia, Valle Castellana.

**9. DMC ABRUZZO QUALITA'**

**Oiazzale Magnolia n° 69**

**67046 OVINDOLI (AQ)** EMAIL: [dmcabruzzoqualita@libero.it](mailto:dmcabruzzoqualita@libero.it) telefono **338.5679392**

**COMUNI di:** L'Aquila, Rocca di Mezzo, Rocca di Cambio, Ovindoli, San Demetrio nei Vestini, Lucoli, Secinaro, Fontecchio, Castelvecchio Subequo, Carsoli, Celano, Avezzano, Massa d'Albe, Magliano dei Marsi, Tagliacozzo, Pescina, Aielli, Gagliano Aterno.

**10. DMC COSTIERA DEI TRABOCCHI**

**Via Padova n° 4**

**66054 VASTO (CH)** EMAIL: [info@costieradeitrabocchi.it](mailto:info@costieradeitrabocchi.it) telefono **0873.311035**

**COMUNI di:** Casalbordino, San Salvo, Vasto, Torino di Sangro, Fossacesia, Rocca San Giovanni, San Vito Chietino, Ortona, Carpineto Sinello, Carunchio, Casalanguida, Castelguidone, Castiglione Messer Marino, Celenza sul Trigno, Cupello, Dogliola, Fraine, Fresagrandinaria, Furci, Gissi, Guilmi, LANCIANO, Lentella, Liscia, Monteodorisio, Mozzagrogna, Paglieta, Palmoli, Pollutri, Roccaspinalveti, San Buono, San Giovanni Lipioni, Scerni, Schiavi di Abruzzo, Torrebruna, Treglio, Tufillo, Villalfonsina, Villa Santa Maria.

**11. DMC ALTO SANGRO TURISMO**

Via Sangro c/o palazzo Terminal snc

67031 CASTEL DI SANGRO (AQ)

EMAIL: [info@altosangroturismo.it](mailto:info@altosangroturismo.it) telefono 0864.577822

**COMUNI di:** Alfedena; Anversa degli Abruzzi; Ateleta; Barrea; Castel di Sangro; Civitella Alfedena; Opi; Pescasseroli; Pescocostanzo; Rivisondoli; Roccaraso; Rocca Pia; Scanno; Scontrone; Villalago; Villetta Barrea.

**12. DMC MARSICA**

Via Monte Velino n. 61

67051 AVEZZANO (AQ)

EMAIL: [dmcmarsica@gmail.com](mailto:dmcmarsica@gmail.com) telefono 0863.451436

**COMUNI di:** Aielli, Avezzano, Balsorano, Barrea, Bisegna, Canistro, Capistrello, Cappadocia, Carsoli, Castellafiume, Celano, Cerchio, Civitella Alfedena, Civitella Roveto, Civita d'Antino, Collarmele, Collelongo, Gioia dei Marsi, Luco dei Marsi, Massa d'Albe, Morino, Opi, Oricola, Ortona dei Marsi, Ortucchio, Pereto, Pescasseroli, Pescara, Rocca di Botte, San Benedetto dei Marsi, San Vincenzo valle Roveto, Sante Mariae, Scurcola Marsicana, Tagliacozzo, Trasacco, Villavallelonga, Villetta Barrea.

**13. DMC CONSORZIO CELESTINIANO CAMMINO DEL PERDONO**

Via R. Paololucci n° 10

67100 L'AQUILA

EMAIL: [consorziocelstiniano@gmail.com](mailto:consorziocelstiniano@gmail.com) [c.priani@gmail.com](mailto:c.priani@gmail.com)

telefono 0862.319777 – 329.2633560

**COMUNI di:** L'Aquila, Acciano, Avezzano, Campo di Giove, Castel di Ieri, Castel di Sangro, Castelli, Castelvechio Subequo, San Demetrio dei Vestini, Fagnano Alto, Fara S. Martino, Fontecchio, Fossa, Goriano Sicoli, Navelli, Ocre, Ortona, Ovindoli, Pacentro, Palena, Pescocostanzo, Prata d'Ansidonia, Pratola Peligna, Raiano, Roccamorice, Roccaraso, Salle, San Pio delle camere, sant'Eusanio Forconese, Scoppito, Secinaro, Sulmona, Tione degli Abruzzi, Vasto.

**Ramo del cammino "I tre Perdoni:** da L'Aquila a Castel Di Sangro:

Scoppito, L'Aquila, Ocre, Fossa, Sant'Eusanio Forconese, Villa sant'Angelo, San Demetrio né Vestini, Fagnano Alto, Fontecchio, Tione degli Abruzzi, Acciano, Molina Aterno, Castelvechio Subequo, Castel di Ieri, Goriano Sicoli, Raiano, Pratola peligna, Sulmona, Pacentro, Campo di Giove, Palena, Pescocostanzo, Rivisondoli, Roccaraso, Rocca di cambio, Navelli, Barisciano, Poggio Picenze, Prata d'Ansidonia, Castel di Sangro.

**Ramo del Cammino "La Via egli Eremi":**

Corfinio, Popoli, Tocco da Casauria, Bolognano, Caramanico Terme, Abbateggio, Roccamorice, Lettomanoppello, Manoppello, Serramonacesca, Salle, Pretoro, Rapino, Guardiagrele, Orsogna, Lanciano, Rocca San Giovanni, san Vito Chietino, Sant'Eufemia a Maiella, Ortona, Fossacesia, Torino di Sangro, Casalbordino, Vasto, Villalfonsina, Treglio.

**Ramo del Cammino "Verso la Via Francigena":**

Rocca di Mezzo, Ovindoli, Celano, Massa d'Albe, Avezzano, Capistrello.